



VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA DEL GIORNO 06.02.2023

Il giorno lunedì 06.02.2023 alle ore 9:30 presso l'aula Montalcini della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Sono presenti i Proff.: Marco Gargari, Claudio Arcuri, Luigi Baggi, Patrizio Bollero, Leonardo Calabrese, Raffaella Docimo, Oreste Claudio Buonomo, Antonella Camaioni, Vincenzo Campanella, Mario Dauri, Michele Di Girolamo, Alessandro Dolci, Rolando D'Angelillo, Paola Grimaldi, Sandro Grelli, Amedeo Ferlosio, Laura Fiorucci, Francesco Mangani, Aldo Giancotti, Silvestro Mauriello, Liliana Ottria, Giampiero Palmieri, Corrado Agrestini, Daniele Di Giovanni, Donatella Farini, Matteo Gulino, Gianluca Mampieri, Paolo Maturo, Ombretta Melaiu, Paola Pirelli,

Sono assenti i Proff.: Stefano Di Girolamo, Alfonso Bellia, Paola Borgiani, Guido Pasquantonio, Stefano Rizza, Alessandro Stefani, Sergio Casella, Massimo Cesareo, Cartesio D'Agostino, Pasquale De Vico, Anna Saya.

Sono assenti giustificati: Giovanni Barillari, Claudia Bagni, Luca Bianchi, Francesco G. Garaci, Ornella Franzese, Francesca Bernassola, Luisa Campagnolo, Loredana Cerroni, Davide Della Morte, Magda Gioia, Renato Massoud, Alessandro Michienzi, Alessandro Moscatelli, Silvia Natoli, Nicola Toschi, Alberta Barlattani, Daniele Guerino Biasucci, Pierluigi Cardelli, Roberta Condò, Filadelpho Coniglione, Allegra Conti, Micaela Costacurta, Patrizia De Filippis, Valeria Fiaschetti, Francesca Grazzini, Francesca Leonardis, Francesco Pachì, Alberto Maria Pujia, Alessandra Simonetti, Marina Talamonti.



Presiede il Prof. Marco Gargari il quale, constatata la presenza della maggioranza collegiale dichiara l'assemblea validamente costituita e presenta l'ordine del giorno.

Ordine del Giorno

Approvazione Verbali Precedenti

Comunicazione del Presidente

Affidamenti e Supplenze

Varie ed Eventuali

Approvazione Verbali Precedenti

Il Presidente chiede l'approvazione dei Verbali Precedenti (C.C.L. del 20 Giugno 2022 – C.C.L. del 14 Settembre 2022 – C.C.L. del 28 Novembre 2022) incluse le modifiche al verbale del 20 Giugno 2022 e del 28 Novembre 2022 richieste dalla Prof. Raffaella Docimo e dalla Prof.ssa Francesca Grazzini, pervenute via e-mail alla Segreteria del Corso di Laurea e messe a conoscenza ai membri del Consiglio.

Prende la parola il Prof. Arcuri il quale chiede se sono state apportate al Verbale del CCL del 28 novembre 2022 le modifiche da lui richieste via e-mail, richiedendone copia cartacea in seduta di CCL prima dell'approvazione.

Esaminate dai membri del CCL le copie cartacee dei suddetti Verbali,

Il C.C.L. approva all'unanimità

Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica ai membri del CCL le date programmate per lo svolgimento e discussione delle Tesi di Laurea: 21 marzo 2023, 10 luglio 2023 e 08-09 Novembre 2023.

Prende la parola il Prof. Arcuri il quale chiede se per la seduta di novembre saranno previste entrambe le giornate o solamente una delle due.

Il Prof. Gargari risponde che la scelta dipenderà dal numero di studenti interessati.

Il Presidente richiede a tutti i Coordinatori di Insegnamento e Corsi Integrati presenti all'interno del Corso di Laurea di inviare alla Presidenza del CLMOPD, entro e non oltre il 1 Marzo 2023, l'elenco dei docenti facenti parte delle commissioni di esame di profitto per i propri insegnamenti. Inoltre, comunica che le suddette commissioni, da consegnare alla segreteria del corso di laurea, saranno approvate in un CCL telematico nel mese di Marzo 2023.



Il Presidente informa che, a fronte del Verbale dell'Assemblea del Collegio dei Docenti Universitari di Discipline Odontostomatologiche (CDUO) del 16 Dicembre 2022 e riportante quanto segue *"Le attività del Tirocinio Pratico Valutativo TPV devono essere registrate in apposito libretto, cartaceo o elettronico"*, verrà consegnato allo studente un Nuovo Libretto Didattico per la certificazione delle Attività Pratiche Formative.

Il Presidente comunica al CCL, a fronte della nuova Laurea Abilitanti, la possibilità di introdurre la figura del Tutor e del Tutoraggio agli studenti per il nuovo Tirocinio Pratico Valutativo (TPV). Tale proposta deriva da quanto riportato nel Verbale dell'Assemblea del Collegio dei Docenti Universitari di Discipline Odontostomatologiche (CDUO) del 16 Dicembre 2022: *"Le prestazioni del TPV devono essere svolte sotto tutoraggio garantito da personale, anche non strutturato, anche in formazione post-lauream, identificato dai consigli di Cds e abilitato all'esercizio assistenziale presso le strutture universitarie e/o del SSR in cui si svolge il TPV"*. Inoltre, per regolarizzare ufficialmente la figura del Tutor come supporto al docente responsabile dei CFUTP, il Presidente propone di inserire il Tutor nel regolamento del Corso di studio e comunica a tutti i membri del CCL la possibilità di inviare alla Presidenza del Corso di Laurea un elenco con il/i tutor da ufficializzare.

Prende la parola la Prof.ssa Docimo la quale fa presente che quanto appena comunicato deve essere ancora autorizzato a livello nazionale.

Il Prof. Gargari, in accordo con quanto detto dalla Prof.ssa Docimo, comunica al CCL che il fine odierno della proposta è quello di portare a conoscenza il Consiglio circa la possibilità di nomina dei Tutor e richiedere l'approvazione ad usufruire in futuro delle suddette figure non appena sarà istituita ufficialmente a livello nazionale.

Prende la parola il Prof. Arcuri il quale chiede se quanto appena discusso interesserà solo i nuovi studenti iscritti con il nuovo sistema di Laurea Abilitante o anche gli attuali studenti in corso. Inoltre, afferma che i suddetti tutor dovranno avere delle specifiche caratteristiche con ruoli specifici, condividendo comunque la necessità di tali figure.

Risponde il Prof. Gargari condividendo la necessità di introdurre tali figure per sopperire alle difficoltà che ogni docente responsabile di crediti formativi ha nei confronti degli studenti. Inoltre, specifica che tali tutor dovranno essere individuati, dal docente che ne fa richieste, nel personale afferente alle strutture universitarie o esterne convenzionate (Ospedale San Pietro, Ospedale San Sebastiano Frascati, Ospedale San Gallicano INMP). Inoltre, comunica che, come in gran parte delle Università Italiane, occorre adoperarsi ad attivare tale procedura quanto prima.

Prende la parola il Prof. Oreste Buonomo, il quale condivide con tutti i membri del CCL l'esperienza del tutoraggio applicata alla Chirurgia Generale. Afferma essere quella del tutor una figura fondamentale per la crescita dello studente, purché sia una figura presente costantemente sul posto e quindi realmente afferente alla sede. Consigliando quindi di applicare queste figure fin da subito a tutti gli anni di corso, sulla scia appunto dei risultati positivi riscontrati nella sua disciplina.

La Prof.ssa Docimo chiede se, il singolo docente titolare di crediti professionalizzanti, può nominare uno o più tutor. Inoltre, afferma che è di fondamentale importanza capire al singolo tutor quanti studenti in formazione possono essere affidati.



Il Prof. Arcuri chiede come il tutor verrà inquadrato e coperto da un punto di vista assicurativo professionale.

Risponde il Prof. Gargari affermando che il tutor necessariamente dovrà essere una figura già presente per contratto nelle sedi universitarie e/o convenzionate con l'Università. Aggiunge inoltre il Prof. Buonomo che tale figura dovrà comunque essere approvata a prescindere dal Consiglio di Corso di Studio.

La Prof.ssa Fiorucci chiede se i tutor sono figure che possono essere istituite solo nel Corso di Laurea o anche nelle Scuole di Specializzazione.

Risponde il Prof. Gargari ipotizzando che possa riguardare anche le Scuole di Specializzazione, ma che con certezza lui può esprimersi solo ed esclusivamente sul Corso di Laurea.

Prende la parola il Prof. Calabrese il quale chiede se il tutor può essere identificato, oltre che ne personale strutturato universitario e ospedaliero, anche nelle figure del contrattista libero professionista. Chiede inoltre l'elenco delle strutture esterne convenzionate con l'università.

Il Prof. Gargari afferma che il libero professionista, purché sotto contratto con la sede ospedaliera convenzionata, può ricoprire la figura del tutor. Aggiunge che le sedi esterne convenzionate sono il polo odontoiatrico dell'ospedale di Frascati (Prof. Claudio Arcuri), il polo odontoiatrico dell'Ospedale San Gallicano INMP (Prof. Luigi Baggi) ed il polo odontoiatrico dell'Ospedale FBF San Pietro (Prof. Marco Gargari). Specifica che potrebbe essere aggiunta una quarta sede in convenzione con l'Università.

Il Prof. Gargari, finite le argomentazioni sulla questione, chiede l'approvazione al Consiglio di Corso di Studi,

Il C.C.L. approva all'unanimità.

Il Presidente comunica al CCL la richiesta della Prof.ssa Docimo, pervenuta via e-mail, ad effettuare i crediti professionalizzanti di Odontoiatria Pediatrica (V e VI anno), finora calendarizzati al primo semestre, al secondo semestre, dando comunque agli studenti la possibilità di svolgere con riserva gli esami nelle sessioni di appello previste con inizio da Febbraio p.v.. Questa richiesta nasce dall'impossibilità attuale della Prof.ssa Docimo e del personale docente afferente all'Odontoiatria Pediatrica di effettuare i suddetti crediti professionalizzanti causa mancata strutturazione, nella speranza di poter invece svolgere tali attività formative a partire da Marzo 2023.

Affidamenti e Supplenze

Per gli insegnamenti del **I Anno, I e II semestre** tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti;

Per gli insegnamenti del **II Anno, I semestre** tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti;

Per gli insegnamenti del **II anno, II semestre** il Presidente comunica che:

- la Prof.ssa Alberta Barlattani permane in aspettativa per cui si ha la necessita di sostituirla temporaneamente per gli insegnamenti di *Propedeutica Clinica* (1 CFU) e *Propedeutica Clinica Applicata* (4 CFU + 1 CFUTP).



Il Presidente chiede alla Prof.ssa Docimo, Coordinatore del Corso Integrato di Principi di Odontoiatria, se ha possibilità di proporre un docente sostituto per i suddetti insegnamenti. A risposta negativa da parte della Coordinatrice, il Prof. Gargari chiede ai membri del CCL se qualcuno di essi è interessato a ricoprire tale insegnamento.

In assenza di interesse da parte dei membri del Consiglio, il Prof. Gargari informa il CCL che provvederà in qualità di Presidente a proporre ad un Ricercatore di Tipo B Med/28 appena assunto di ricoprire tali insegnamenti.

- il Prof. Luca Bianchi, Coordinatore del C.I. di Cliniche Specialistiche I e titolare dell'insegnamento di *Malattie cutanee e veneree* affida 1 CFU del medesimo insegnamento al Dr. Marco Galluzzo.

Per i restanti insegnamenti del II anno, Il semestre tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti.

Per gli insegnamenti del **III Anno, I semestre** tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti;

Per gli insegnamenti del **III Anno, II semestre** il Presidente comunica che:

- per l'insegnamento di *Diagnostica per immagini e radioterapia* il Prof. Francesco Garaci, titolare dell'insegnamento, affida 1 CFU al Dr.ssa Francesca Di Giuliano.

Per i restanti insegnamenti del III anno, Il semestre tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti.

Per gli insegnamenti del **IV Anno, I semestre** il Presidente comunica che:

- per l'insegnamento di *Odontoiatria Conservativa I*, presente all'interno del Corso Integrato di Discipline Odontostomatologiche I, il Prof. Vincenzo Campanella prende in affidamento i 2 CFU del Prof. Luigi Cianconi.
- il Prof. Alessandro Stefani, Coordinatore del C.I. di Neurologia e Psichiatria e titolare dell'insegnamento di *Neurologia*, affida 1 CFU del medesimo insegnamento alla Dr.ssa Caterina Motta

Per i restanti insegnamenti del IV anno, I semestre tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti;

Per gli insegnamenti del **IV anno, II semestre** tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti.

Per gli insegnamenti del **V Anno, I semestre** tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti;

Per gli insegnamenti del **V Anno, II semestre** il Presidente comunica che:

- per l'insegnamento di *Metodologia di Ricerca in Odontoiatria Restaurativa*, presente all'interno del C.I. di Odontoiatria Restaurativa, il Prof. Francesco Mangani prende in affidamento il 1 CFU precedentemente affidato al Prof. Luigi Cianconi.



- per l'insegnamento di *Parodontologia*, il Prof. Michele Di Girolamo comunica che la Prof.ssa Loredana Cerroni avrebbe assorbito il 1 CFU di parodontologia a lui affidato, esonerandolo da tale insegnamento.

Per i restanti insegnamenti del V anno, Il semestre tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti.

Per gli insegnamenti del **VI Anno, I e II semestre** tutti i docenti Coordinatori di Insegnamento o Corso Integrato approvano gli affidamenti;

Varie ed eventuali

Il Prof. Marco Gargari comunica che, viste le difficoltà del Semestre trascorso, per il prossimo semestre e per tutto l'anno accademico 2022-2023 la Presidenza di Facoltà ha assegnato *inderogabilmente* al Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria delle aule all'interno della Facoltà di Medicina e Chirurgia per lo svolgimento delle lezioni frontali didattiche. Specifica, inoltre, che il Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria è l'unico Corso di Laurea ad avere aule assegnate, non variabili, per tutto l'anno accademico e per ogni anno di corso di studi.

Nello specifico le aule assegnate sono le seguenti:

- 1 anno = Aula 2A2
- 2 anno = Aula 2A3
- 3 anno = Aula 2A4
- 4 anno = Aula 2A1
- 5 anno = Aula 2B1
- 6 anno = Aula 2A2

Il Prof. Marco Gargari, comunicato a tutti i membri del CCL l'orario e aula delle lezioni del secondo semestre per i primi cinque anni di corso (vedi orario lezioni allegato), da svolgersi *inderogabilmente* nelle suddette aule e nell'orario comunicato, chiede al CCL l'approvazione dell'orario e delle aule per lo svolgimento delle lezioni didattiche frontali.

Il C.C.L. approva all'unanimità.

.....OMISSIS.....

Il Prof. Gargari comunica l'organizzazione attribuita in sede di proposta di canalizzazione ai due canali, specificando che il tutto è stato organizzato dall'Università per venire incontro all'impossibilità dichiarata dal Prof. Claudio Arcuri di svolgere le lezioni didattiche frontali presso la Facoltà di Medicina in orario antimeridiano in quanto dal Lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00, non può lasciare l'attività assistenziale presso l'Ospedale San Sebastiano di Frascati:

PRIMO CANALE: sede *Facoltà di Medicina e Chirurgia Tor Vergata*, aula **2A2**, periodo **dal 06/03/2023 al 20/05/2023**, orario **tutti i venerdì dalle 14:00 alle 16:00**, Docente **da definire**

SECONDO CANALE: sede *Ospedale San Sebastiano di Frascati*, aula **Aula Magna**, periodo **dal 06/03/2023 al 20/05/2023**, orario **tutti i venerdì dalle 14:00 alle 16:00**, Docente **Prof. Claudi Arcuri**.

Il Prof. Marco Gargari, condiviso quanto comunicato dalla Preside di Facoltà e dalla Direzione di Ateneo, chiede approvazione al CCL circa la canalizzazione e l'organizzazione dei due canali.



Il C.C.L. tutto approva integralmente la proposta, sedi ed orario della canalizzazione ad unica eccezione del Prof. Claudio Arcuri che approva la proposta, la strutturazione e organizzazione della canalizzazione ad eccezione dell'orario previsto dall'Università in quanto ha necessità di stabilire la disponibilità oraria dell'Aula Magna dell'Ospedale di Frascati che deve essere richiesta alla Direzione Sanitaria dell'Ospedale.

Il Prof. Marco Gargari comunica a tutti i membri del CCL che è arrivata una proposta da parte di un'azienda di forniture dentali, quale la Fordent Srl, per ospitare a titolo gratuito presso la loro sede romana gli studenti di Odontoiatria Tor Vergata del 5 e 6 anno, afferenti alla associazione AISO, per far loro dei corsi di formazione sul "flusso digitale" in odontoiatria. Aggiunge inoltre il Prof. Gargari che questa è una semplice comunicazione per conoscenza al CCL in quanto gli studenti hanno libera autonomia nel decidere se aderire o meno.

Comunica al Consiglio una seconda proposta pervenuta dalla Dentsply Sirona, azienda leader mondiale di apparecchiature odontoiatriche, ad ospitare gli studenti di Odontoiatria Tor Vergata del 5 e 6 anno, afferenti alla associazione AISO, presso gli stabilimenti dell'azienda in Germania per un percorso formativo specifico della durata di tre giorni. Anche per questa proposta il Prof. Gargari aggiunge che questa è una semplice comunicazione per conoscenza al CCL in quanto gli studenti hanno libera autonomia nel decidere se aderire o meno.

Prende la parola il Prof. Francesco Mangani che afferma che queste proposte vanno condivise e diffuse in quanto fondamentali ed importantissime per il percorso formativo degli studenti.

Il Prof. Claudio Arcuri chiede informazioni circa l'aula multimediale presente nella nostra Facoltà.

Risponde il Prof. Calabrese, descrivendo la natura della suddetta aula e affermando che è a piena disposizione di tutti gli studenti e docenti.

Il prof. Marco Gargari comunica a tutti i membri del CCL che si sta adoperando per il ripristino dell'Aula Manichini della Nostra Facoltà. Comunica che saranno sostituiti i compressori ormai logori dopo 22 anni e che saranno sostituite tutte le postazioni operative dell'Aula ad eccezione dei banchi in quanto ormai quasi totalmente logori e non più funzionanti. Informa che questo sarà possibile grazie ai fondi spettanti e mai ottenuti da anni al Corso di Laurea in Odontoiatria, e finalmente recuperati grazie all'impegno della Segreteria Didattica di Odontoiatria nella figura della Sig.ra Alessandra D'Angelo e alla Segreteria Studenti di Odontoiatria nella figura della Sig.ra Daniela Viglianti.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 10:30.

IL PRESIDENTE

Prof. Marco Gargari

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Liliana Ottria